



## Protokoll Arbetsutskottsmöte

### Vegeåns vattenråd och Vegeåns Service AB,

torsdag 09 maj 2023, kl. 09:00, digitalt möte via Teams

Ledamöter och ersättare	Organisation	Roll	Närvaro
Krister Nilsson	Dikningsföretag	Ordförande	X
Nicklas Torle, ers	Dikningsföretag	Styrelsemedlem	
Henrik Thott	Kommun	Vice ordförande	X
Ulf Cronbring, ers	Kommun	Styrelsemedlem	X
Conny Olsson	Industri	Styrelsemedlem	
Rudolf Tornerhjelm, ers	Industri	Styrelsemedlem	
Övriga kallade	Organisation	Roll	Närvaro
Sofia Jezek	NSVA	Adjungerad	
Ida Eriksson	Ludvig co	Kassör	X
Olof Persson	Sweco	Sakkunnig	X
Maria Adolfsson	Ängelholms kommun	Sekreterare	X
Beredningsgrupp			
Niklas Ögren	Bjuvs kommun		X
Oscar Gustavsson Ekberg	Bjuvs kommun		
Anna Olsson	Helsingborg stad		X
Linn Renström	Svalövs kommun		X
Julie Magiera	Åstorps kommun		X

#### 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen och öppnar mötet.

#### 2. Närvarande

Närvaro kontrollerad

#### 3. Val av justerare

Till att justera dagens protokoll valdes Henrik Thott

#### 4. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.



## 5. Föregående protokoll läggs till handlingarna

- Styrelsemöte 2023-04-18
- Arbetsutskott 2023-03-30

Justerat protokoll från styrelsemöte 2023-04-18 har inte skickats ut till styrelsen. Maria skickar ut detta snarast efter aktuellt möte så att Olof kan lägga upp det på vattenrådets hemsida. Protokollet gicks igenom under mötet.

## 6. Beredningsgruppens punkt

Detta ska vara en ny stående punkt på dagordningen. Beredningsgruppen ska själv kalla till möte för att förbereda punkter till AU. När punkter har förberetts informerar sedan beredningsgruppen ordförande eller sekreterare så att punkten kommer upp på dagordning för nästkommande arbetsutskott.

## 7. Möte för medlemmar i höst

Ett möte för medlemmar planeras till hösten. Bland annat behöver de nya reglerna kring underhåll för dikningsföretag kommuniceras ut.

Ytterligare en informationspunkt kan vara Geraldines undersökning av platser där det kan finnas översvämningsrisker i området. Olof kontrollerar detta vidare. Fler informationspunkter kommer dock att behövas.

## 8. Underhållstrappa / Förslag till budget 2024

Krister informerade om underhållstrappan vilken det beslutades om under styrelsemötet i april. Beredningsgruppen har inte hört om den förut och en diskussion kom upp kring hur underhållstrappan kommit till och om man tagit hänsyn till kommunernas önskemål gällande underhåll och åtgärder inom dikningsföretag. Krister har lagt grunderna till idén om underhållstrappan och under det senaste styrelsemötet vidareutvecklades vissa punkter inom förslaget innan beslut togs om att sätta den i bruk från och med januari 2024.

## 9. Utredning anställning av åtgärdssamordnare

Olof berättade om informationsmötet som hölls med ombuden i Vegeå vattenråd och Rönneå vattenråd den 31 mars, gällande förslag om åtgärdssamordnare. Förslaget kommer, om det blir verklighet, att påverka budgetåret för kommunerna 2025. Ett samarbetsavtal mellan kommunerna måste tas fram som en överenskommelse för att reglera finansieringen och administrationen av anställningen/konsultuppdraget med åtgärdssamordningen samt att klargöra uppgifterna inom tjänsten/uppdraget. Förutsättningen för tjänsten/uppdraget är att vattenrådet får beviljade LOVA-medel i en kommande ansökan. Diskussioner fördes kring hur arbetet nu kan gå vidare på bästa sätt. Möjlighet att samarbeta med Råån lyftes. Det påtalades att en liknande diskussion fanns redan 2018,



då beslutade man att gå vidare med Rönneå vattenråd. Det framkom att det finns en fördel med att samla sekreterarfunktion, samordning och åtgärdsfunktion på samma kommun. Tre kommuner (Ängelholm, Åstorp och Svalöv) är medlem i båda vattenråden, Vegeå vattenråd och Rönneå vattenråd.

Diskussionerna slutade i att man ser positivt på att stämman kan besluta om att gå vidare med en LOVA- ansökan för åtgärdssamordnare. Dock krävs tydlighet om att detta bara är ett första steg i hela processen mot ett åtgärdssamarbete med gemensam åtgärdssamordnare. Skrivelsen behöver justeras och viss justering genomfördes under sittande möte.

Olof skickar ut skrivelsen om gemensam åtgärdssamordnare för kontroll. Det är viktigt att det framgår tydligt vilket beslut som tas vid stämman.

Frågan om hur bemanningen i arbetsutskottet tas fram kom upp. Frågan gällde om detta bestäms vid stämman. Diskussion följde och mynnade ut i att valberedningen lägger fram förslag om deltagare till arbetsutskottet utöver listan på styrelsemedlemmar och ombud som redan är beslutade via kommunerna. Det framkom även att det vore bra om det redan innan stämman kom ut ett grundförslag om bemanningen i arbetsutskottet.

## 10. Budgetuppföljning 2023

Vattenrådet ligger ekonomiskt väl inom budgetens ramar. Alla medlemsavgifter har fakturerats men all betalning har ännu inte kommit in.

## 11. Genomgång årsredovisning

Dokumentet i årsredovisningen behöver vara undertecknade för att revisorerna ska kunna signera revisionsberättelsen. En styrelsemedlem använder inte e-signering och bankID och det går inte att mixa flera olika typer av justering. Endera måste alla göra en underskrift på papper eller alla via bankID med e-signering.

Krister ringer vederbörande styrelsemedlem för att komma fram till en bra lösning. Ida kontaktar revisor för att få en preliminär revisionsberättelse. Eventuellt kan en ersättare gå in och underteckna. Ida kollar upp detta vidare.

## 12. Stämma 30 maj – - Utrymme för extra information?

Lokal och mat bestämt, Krister har haft kontakt med Conny. Olof har haft kontakt med Fredrik och Calluna. Lukas och Fredriks informationspunkt läggs sist på dagordningen, lite i mån av tid. Maria har bokat bussen.

**OBS.** Vi måste informera om krav på P-skiva vid parkeringen för att undvika böter för deltagarna. Detta måste göras i samband med samlingen vid kaffet och vid starten för stämman.



### 13. Behörighet att hantera internetbank mm

Ludvig & CO behöver göra justeringar i behörighet att signera vid internetbank för att kunna säkerställa leverans tex vid semester eller sjukdom. Flera behöriga behöver läggas in i systemet med signering för bank och ombud på Skatteverket. Personer från Ludvig & CO som är aktuella i sammanhanget är Jessica Gärdsmark och Christoffer Olofsson. Ida jobbar vidare med detta.

### 14. Rapporter

- Svalövs Vattentjänstplan. Tiden för yttrande är fram till 7 juni. Maria skickar vidare remissen till Olof som snabbt kollar över om det är lämpligt att vattenrådet besvarar remissen.

Frågan om hur vattenrådet som regel ska hantera remisser och yttranden kom upp. Frågan tas vidare under punkten övrigt nedan.

### 15. Övriga frågor

Det kommer många remisser och skulle vattenrådet svara på allt skulle det ta väldigt mycket tid. En diskussion följde och det framkom att det finns en viktig poäng med att vattenrådet svarar på vissa remisser för att tydligare visa utåt vattenrådets och även kommunernas ståndpunkt i vissa frågor där Vegeå berörs. Kommuners kommande vattentjänstplaner och översiktsplaner kan vara aktuella att titta på för vattenrådet.

Förslag till yttrande kan tas fram av beredningsgruppen eller av Olof och sedan tas upp på styrelsemöte där förslaget kan tillstyrkas eller avstyrkas. En på förhand beslutad delegationsordning kan vara till hjälp. Frågan är dock hur mycket energi från vattenrådet som ska läggas på att svara på remisser.

Det bestämdes att en punktlista med vilka remisser som kommit in och vad vi har sagt om dessa ska läggas i dagordning och protokoll framöver. Punktlistan har i aktuellt möte lagts in under punkt 14 Rapporter.

### 16. Nästa möte

Datum för möten fram tom årsstämman 2023:

- **2023-05-30 Årsstämma och konstituerande styrelsemöte**
- Preliminärt styrelsemöte 20 juni (beslutas på konstituerande möte)  
Maria skickar ut en preliminär inbjudan till nya styrelsen.

### 17. Mötets avslutande



2023-05-15

---

Maria Adolfsson, sekreterare

Justeras:

---

Krister Nilsson, ordförande

Justeras:

---

Henrik Thott





# Document history

COMPLETED BY ALL:

16.05.2023 08:21

SENT BY OWNER:

Maria Adolfsson · 15.05.2023 10:18

DOCUMENT ID:

BkLlivkBn

ENVELOPE ID:

SJiJoD1H2-BkLlivkBn

DOCUMENT NAME:

Vegeån vråd\_Protokoll\_AU 2023-05-09.pdf

5 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>KRISTER NILSSON</b> nybygget.bjuv@hotmail.se	Signed Authenticated	15.05.2023 17:17 15.05.2023 17:16	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/11/13) IP: 185.205.225.211
<b>HENRIK THOTT</b> henrik.thott@telia.com	Signed Authenticated	16.05.2023 08:21 16.05.2023 08:17	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1952/06/10) IP: 81.237.110.89

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed