



## Vegeåns vattenråd och Vegeåns Service AB – Protokoll styrelsemöte

Protokoll för styrelsemöte med Vegeåns vattenråd och Vegeåns Service AB, tisdagen 18 april 2023 klockan 09:00, digitalt möte via MS Teams.

Ordinarie	Representerar	Närvaro
Krister Nilsson (ordf.)	Dikningsföretagen	X
Göran Ryden	Dikningsföretagen	
Henrik Thott (vice ordf.)	Helsingborg	X
Anders Davidsson	Ängelholm	X
Ulf Cronbring	Åstorp	X
Olle Lundgren	Bjuv	
Henrik Sjögren	Svalöv	
Conny Olsson	Industrierna	
Magnus Larsson	Areella näringar/markägare	
Lars-Olof Kristiansson	Sportfiskarna	X
Kurt Månsson	Naturintresset	

Ersättare	Representerar	Närvaro
Niclas Torle	Dikningsföretagen	
Jacob Wachtmeister	Dikningsföretagen	
Joakim Axelsson	Helsingborg	
Thord Kristiansson	Ängelholm	
Rolf Lundqvist	Åstorp	X
Hans Östring	Bjuv	
Mats Hannander	Svalöv	
Rudolf Tornerhjelm	Industrierna	
Henrik Pålsson	Areella näringar/markägare	
Sture Eriksson	Sportfiskarna	
Thomas Arnström	Naturintresset	

Adjungerande	Representerar	Närvaro
Lukas Österling	Länsstyrelsen Skåne	X
Sofia Jezek	NSVA	X

Övriga	Roll	Närvaro
Maria Adolfsson	Sekreterare	X
Ida Eriksson	Kassör	X
Olof Persson	Sakkunnig	X



## Föredragningslista

### 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsar alla medverkande välkomna och öppnar mötet.

### 2. Närvarande

Närvaro antecknades och styrelsen blev beslutsmässig med minsta marginal.

### 3. Val av justerare

Till att justera dagens mötesprotokoll valdes Lars Olof Kristiansson.

### 4. Godkännande av föredragningslista

Listan godkändes med tillägg som ses under punkten Övriga frågor.

### 5. Föregående protokoll

- Arbetsutskott 2023-03-31
  - Styrelsemöte 2023-02-21
- Protokollen kan läggas till handlingarna.

Synpunkt togs upp med anledning av föregående arbetsutskott och frågetecken kring hur beredningen av ärenden går till. Ett förslag kom upp om att ett ärende bör vara berett innan det kommer upp på styrelsemöte. Ansvar kopplat till respektive roll behöver klarläggas. Det saknas idag tydlighet kring hur arbetsutskott och beredning fungerar.

**Det bestämdes att:** Styrelsen skall arbeta vidare med beredningsfrågan efter årsstämman. Frågan är hur vi lyfter fram förslag som kommer till Au så att de sedan når styrelsen. Styrelsen behöver berätta hur det ska fungera genom att lägga fram ett förslag vid ett kommande styrelsemöte.

### 6. Utredning – anställning av åtgärdssamordnare

Olof berättade om det genomförda informationsmötet/förankringsmötet om förslag kring åtgärdssamordnare den 31 mars. Mötet skedde med ombuden för kommande årsstämma och genomfördes av Krister, Anders, Olof, Nora och Maria. Olof och Nora visade en presentation och Maria tog närvaro och minnesanteckningar. Det hördes mest positiva tillrop och det kom ganska få frågor men det fanns en oro för kommande kostnader. Ombuden bads att ta med informationen tillbaka till kommunorganisationerna för att kunna ta beslut vid stämman så att sedan en ansökan kan lämnas in till 1:e december med mål om anställning av en samordnare till januari 2025.

**Det bestämdes att:** Ett förslag till beslutsformulering att använda på stämman skall tas fram snarast. Olof tillsammans med Nora gör detta. Maria skickar ut presentationen och minnesanteckningarna från mötet till styrelsen. Minnesanteckningar från informationsmötet/förankringsmötet ska även skickas ut till mötets alla deltagare. Det har ännu inte gjorts.



## 7. Dikningsföretagens ersättningar för underhållsarbete

Krister visade ett förslag på "underhållstrappa". Tanken är att det vid mycket äskande av pengar som genererar stora belopp så måste det finnas en broms om hur mycket som kan gå ut till betalning. Kapitalet för underhåll är inte oändligt. Krister beskrev trappan utförligt, se bifogad bilaga. Det är viktigt att syftet med trappan, hur den fungerar, förklaras för dikningsföretagen eftersom detta kan innebära en stor förändring för dem. En diskussion fortsatte sedan kring när den lämpligen skulle kunna träda i kraft. 3 olika alternativ kom upp: Underhållstrappan kan träda i kraft nu omedelbart, alternativt träder den i kraft vid årsskiftet 1 januari 2024 eller vid årsskiftet 1 januari 2025.

**Det bestämdes att:** Underhållstrappan ska träda i kraft 1 januari 2024. Det bestämdes vidare att reglerna kopplade till underhållstrappan skulle kompletteras med ett sista datum för när faktura ska vara kassör tillhanda. För att erhålla underhållsbidrag skall faktura vara kassör tillhanda senast den 31 oktober. Ett dikningsföretag kan inte få mer än 150 000 kr i nettoersättning per år.

## 8. Budgetuppföljning

Ida gick igenom budgetuppföljningen. Inga stora nyheter sedan sist. Administration sticker ut lite men klumpar man ihop administration och sammanträden så följer det budget. Budgetuppföljningen ska sedan tas vidare till bokslutet.

## 9. Förslag till budget 2024

Ida gick igenom budget för 2024. Med anledning av beslut om begränsningen kring dikningsföretagens äskanden ses nya siffror för fakturerade underhållskostnader och ansamlat resultat underhållsverksamhet vad gäller intäkter på underhållsverksamhet i förslag till budget. Maria skickar ut handlingen till alla för påsikt. Förslag till budget för 2024 ska sedan tas vidare till stämman. Sammanställningen av äskande för underhållsåtgärder är redan hanterad i samband med budgetfrågan.

## 10. Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse

Olof gick igenom verksamhetsplan och verksamhetsberättelse.

Verksamhetsplan – Det kom upp att Mariannes farm kommer lägga ner sin verksamhet men någon formell uppsägning av medlemskapet i vattenrådet har ännu inte kommit in.

**Det bestämdes att:** Krister tar kontakt med Mariannes farm och ber dem säga upp medlemskapet i enlighet med stadgarna genom att de skickar ett mail till Vegeå mailadress.

Olof lägger till info om underhållstrappan i verksamhetsplanen och skickar den sedan till Ida.

Verksamhetsberättelse 2022 - Olof gick igenom vilka justeringar som gjorts sedan förra versionen. Han skickar den vidare till Ida.



## 11. Årsstämma

Maria ska boka bussen. Bussen ska vara redo 9:15 vid Food Hills för vidare resa till Kågeröd. Bussen är sedan tillbaka till Food Hills kl 12:00.

Schema för Årsstämman:

9:00- 9:30	Samling på Foodhills samt kaffe.
9:30- 9:50	Bussresa till Kågeröds reningsverk
10:00 -10:45	Studiebesök – Kågeröds reningsverk
11:00-11:45	Guidad tur – återmeandring
11:45-12:00	Bussresa tillbaka till Foodhills
12:00-13:00	Lunch
13:00-15:00	Årsstämma och konstituerande styrelsemöte
15:00 -	Fika och avslut för dagen.

Sekreterare tar emot anmälningar till årsstämman och säkerställer att stämman blir beslutsfattande.

## 12. Rapporter

Inga mail och inget nytt att rapportera.

Anders lyfte en fråga kring fiskepremiär med en idé om att ha ett gemensamt datum för fiskepremiären i de båda åarna Rönne å och Vege å. Detta skulle leda till en större uppmärksamhet samt lättare att nå ut med vilka regler som gäller kring fisket.

I Rönne å är datumet för fiskepremiären 1 lördagen i mars.

## 13. Övriga frågor

Krister berättade att "Drönarskolan" kommer genomföra ett examensjobb med fyra personer under en månads tid i maj – juni. Arbetet kommer troligen i flera fall lättast göras från kanot.

Det bestämdes att: Vattenrådet kan stå för hyran av kanoterna om en kostnad upp till 10 000 kr. Drönarskolan söker sedan de tillstånd som behövs för att genomföra analysen.

Krister föreslog vidare om ett kommande större informationsmöte under hösten i november, utöver redan planerade styrelsemöten. Vid informationsmötet med alla medlemmar ska bland annat förändringarna som berör dikningsföretagen och gällande kommande åtgärdssamordnare tas upp.

Ida informerade om att hon har några fakturor rörande medlemskap för dikningsföretag där hon behöver hjälp med att på kontakt. Krister bistår i detta.

Tider för höstens möten ska presenteras vid konstituerande möte.

## 14. Kommande möten tom årsstämman 2023

- **2023-05-09 Arbetsutskott/Beredningsgruppen**
- 2023-05-30 Årsstämma och konstituerande styrelsemöte



## 15. Mötets avslutande

Ordförande tackar medverkande och avslutar mötet.

2023-04-18

Justeras\*

---

Krister Nilsson, ordförande

---

Lars-Olof Kristiansson

---

Maria Adolfsson, sekreterare

\*Protokollet har blivit kontrollerat av samtliga justerare och godkänts genom en digital signering.

## Underhållstrappa

Totalt fakturerat från samtliga diktningföretag för underhåll	Återfakturerat från vattenråd till diktningföretag	Nettokostnad för vattenråd	Extra återfakturerings % av nettokostnad	Ny nettokostnad för vattenrådet
---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------	----------------------------	------------------------------------------	---------------------------------

(belopp i tusental kronor)

400	220	180	10%	162
600	330	270	20%	216
800	440	360	30%	252
1000	550	450	40%	270

Ett diktningföretag skall inte kunna få mer än 150 000 kr i nettoersättning per år

## FÖRSLAG TILL BUDGET FÖR 2024

Vattenrådsverksamhet	Budget 2022	Utfall 2022	Budget 2023	Förslag 2024
<b>Intäkter</b>				
Medlemsavgifter	18,600	18,600	18,600	18,600
LOVA-stöd våtmark samt samverkansbidrag	115,000	540,000		
<b>Summa</b>	<b>133,600</b>	<b>558,600</b>	<b>18,600</b>	<b>18,600</b>
<b>Kostnader</b>				
Åtgärdskostnader	390,000	675,000		
Stämmokostnader samt bankavg	30,000	14,571	30,500	20,500
<b>Summa</b>	<b>420,000</b>	<b>689,571</b>	<b>30,500</b>	<b>20,500</b>
Överskott/Underskott	-286,400	-130,971	-11,900	-1,900
<b>Kontrollverksamhet</b>	Budget 2022	Utfall 31/12	Budget 2023	Förslag 2024
<b>Intäkter</b>				
Kontrollavgifter	470,000	473,000	470,000	470,000
Ansamlat resultat kontrollverksamhet	190,000		60,000	350,000
Bidrag årsstämma	30,000	13,581	30,000	30,000
Samverkansbidrag Vattenmyndigheten	40,000	40,000	40,000	0
<b>Summa</b>	<b>730,000</b>	<b>526,581</b>	<b>600,000</b>	<b>850,000</b>
<b>Kostnader</b>				
Administration	120,000	159,050	150,000	160,000
Sammanträden	90,000	58,908	90,000	95,000
Kostnader årsstämma	30,000	13,581	30,000	30,000
Årsredovisning mm	60,000	44,127	50,000	50,000
Sakkunnigarbete	140,000	136,303	140,000	145,000
Datinsamling och redovisning	135,000	167,242	140,000	170,000
Kostnader Bottenfauna/fiske/kiselalg	155,000	166,000	0	200,000
Skatt/P-fond	0	-64,753	0	
<b>Summa</b>	<b>730,000</b>	<b>680,458</b>	<b>600,000</b>	<b>850,000</b>
Överskott/Underskott	0	-153,877	0	0
<b>Underhållsverksamhet</b>	Budget 2022	Utfall 2022	Budget 2023	Förslag 2024
<b>Intäkter</b>				
Underhållsavgifter	290,000	290,000	290,000	290,000
Fakturerade underhållskostn.	100,000	121,589	350,000	752,500
Bidrag projekt och genomförande		0		
Ansamlat resultat underhållsverksamhet	40,000	0	310,000	302,500
<b>Summa</b>	<b>430,000</b>	<b>411,589</b>	<b>950,000</b>	<b>1,345,000</b>
<b>Kostnader</b>				
Administration	85,000	87,364	85,000	95,000
Samordning och utredning	45,000	0	45,000	45,000
Underhållskostnader	200,000	213,746	700,000	1,075,000
Bekämpning av invasiva arter	60,000	45,704	80,000	90,000
Informationsverksamhet	40,000	27,567	40,000	40,000
<b>Summa</b>	<b>430,000</b>	<b>374,381</b>	<b>950,000</b>	<b>1,345,000</b>
Överskott/Underskott	0	37,208	0	0
<b>Åtgärdsverksamhet</b>	Budget 2022	Utfall 31/12	Förslag 2023	Förslag 2024
<b>Intäkter</b>				
Åtgärdsavgifter	250,000	250,000	250,000	250,000
Bidrag	0		0	0
Ansamlat resultat åtgärdsverksamhet			100,000	100,000
<b>Summa</b>	<b>250,000</b>	<b>250,000</b>	<b>350,000</b>	<b>350,000</b>
<b>Kostnader</b>				
Samordning och utredning	50,000		150,000	150,000
Kostnader åtgärder	200,000	134,000	200,000	200,000
<b>Summa</b>	<b>250,000</b>	<b>134,000</b>	<b>350,000</b>	<b>350,000</b>
Överskott/Underskott	0	116,000	0	0

25% av admin, sammanträden och årsredovisning har flyttats från kontrollverksamheten till underhållsverksamheten

## PM

UPPDRAG Vegeåns vattenråd	UPPDRAGSLEDARE Olof Persson	DATUM 2023-04-27
UPPDRAGSNUMMER 30016498-003	UPPRÄTTAD AV Olof Persson	<i>För infogande i årsredovisning</i>

### Verksamhetsberättelse 2022

#### Allmänt

Vegeåns vattenråds verksamhet omfattade under 2022 förbundsverksamhet samt kontroll, underhålls- och åtgärdsverksamhet. Förbundsverksamheten har skötts av sekretariatet och i huvudsak berört styrelsearbetet.

All löpande verksamhet har skötts av det helägda servicebolaget, vars administration handhafs av Ludvig & Co i Ängelholm. Sekreterare har varit David Thorstensson, Ängelholms kommun.

#### Årsstämma 2022

Årsstämman 2022 hölls den 31 maj på Strövelstorps bygdegård. Stämmodagen inleddes med ett studiebesök till en anlagd våtmark i Bjuv (se figurer nedan). Lokalen besöktes i samband med årsstämman 2017, då den numera anlagda våtmarken började planeras. Fredrik Lundblad från Naturentreprenad Syd som anlagt våtmarken, presenterade projektet.

Stämman blev inte beslutsmässig, och ytterligare ett stämmomöte behövde hållas den 28 juni, digitalt via MS Teams. Stämmoprotokollet samt årsredovisningen för 2022 finns att ladda ner från vattenrådets hemsida [www.vegeansvattenrad.com](http://www.vegeansvattenrad.com).

Stämman omfattade de stadgeenliga ärendena.



På årsstämman 2018 beslutade årsstämman om stadgeförändringar och om ombildandet av Vegeåns Vattendragsförbund till Vegeåns vattenråd. Sedan årsstämman 2018 bedrivs

<b>Sweco</b> Hans Michelsensgatan 2 Box 286, 201 22 Malmö Telefon 040-16 70 00 Telefax 040-15 43 47 www.sweco.se	Sweco Environment AB Org.nr 556346-0327 säte Stockholm Ingår i Sweco-koncernen	Olof Persson Gruppchef Kust och Vattendrag Telefon direkt 040-16 71 91 Mobil 0768-34 81 91 olof.persson@sweco.se
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





verksamheten under namnet Vegeåns vattenråd. De nya stadgarna finns tillgängliga via Vegeåns vattenråds hemsida [www.vegeansvattenrad.com](http://www.vegeansvattenrad.com).

### Åtgärdsverksamhet

För att fortsätta driva åtgärdsarbete har det sedan 2018 införts en ny avdelning i vattenrådets budget, benämnd Åtgärdsverksamhet. Budgeten för 2022 fastställdes till 375 000 kr, varav 250 000 kr utgjordes av åtgärdsavgifter från de kommuner som är medlemmar i vattenrådet och 125 000 kr utgjordes av då ännu icke sökta eller erhållna bidrag.

Vid årsstämman 2022 beslutades att låta utreda möjligheten att tillsätta av en åtgärdssamordnare i vattenrådet. Arbetet med detta pågår.

Under 2019 utsåg styrelsen en beredningsgrupp enligt stadgarna för vattenrådet. Styrelsens ordförande, vice ordförande, tekniskt sakkunnig samt adjungerad tjänsteman från NSVA ingår i gruppen, som därutöver bemannas av kommunala tjänstemän. Under 2020 lät beredningsgruppen, genom upphandlad konsult Ekologigruppen, ta fram en åtgärdsplan för vattenrådet. Åtgärdsplanen finns tillgänglig via vattenrådets hemsida [www.vegeansvattenrad.com](http://www.vegeansvattenrad.com).

Under 2020 ansöktes om LOVA-medel för anläggandet av tre våtmarker som identifierats i arbetet med åtgärdsplanen. I mars 2021 beviljades LOVA-medel för två av de tre ansökta våtmarkerna (460 000 kr). Under 2021 – 2022 har dess båda våtmarker anlagts (Haberga norr om Ekeby samt Kungahuset söder om Billesholm).

### Kontroll- och underhållsverksamhet

Förbundets kontroll- och underhållsverksamhet har följt det av förbundet fastställda programmet. Recipientkontrollen i Vegeån kommer under åren 2021 – 2023 att utföras av Calluna.

Kontrollen under 2022 omfattade liksom föregående år veckovis provtagning i intensivstationerna uppströms dammen i Vegeholm (Station 9A) och i Hasslarpsån före utflödet i Vegeån (Station 19). En detaljerad sammanställning av resultaten från kontrollprogrammet redovisas i vattenrådets rapport *Vegeån vattenkontroll 2022* (Calluna). Rapporten finns tillgänglig via vattenrådets hemsida [www.vegeansvattenrad.com](http://www.vegeansvattenrad.com).

Sedan 2006 har biologiska undersökningar av bottenfauna och fisk genomförts vart tredje år, som del i den löpande kontrollverksamheten. Enligt tidigare beslut har frekvensen för dessa undersökningar ökat till vartannat år, från och med 2018 samt kompletteras med kiselalgsundersökningar. Elfiske- samt bottenfauna-/kiselalgsundersökningar genomfördes under 2022. Elfiskeundersökningen genomfördes av MS Naturfakta medan bottenfauna- och kiselalgsundersökningen utfördes av Ekologigruppen. Rapporterna finns tillgänglig via vattenrådets hemsida [www.vegeansvattenrad.com](http://www.vegeansvattenrad.com).

Underhåll av Vegeån skedde främst genom rensning av vattendragen. Följande dikningsföretag genomförde underhåll under 2022:

2 (3)

PM  
2023-04-27  
VEGEÅNS VATTENRÅD



- Björnabäcken 1930
- Kongaö 1943
- Skafvebäcken 1904
- Ö Vegeåns 1959
- Ö Humlebäcken 1895-1896

Därtill utförde Vegeå-Tibbarpsbäcken 1926 bekämpning av invasiva arter.

### Övrigt

Enligt stämmobeslut 2022 ska styrelsen utreda möjligheten att anställa en åtgärdssamordnare i vattenrådet, med syfte att intensifiera det löpande åtgärdsarbetet. Detta arbete pågår.

## PM

UPPDRAG Vegeåns vattenråd	UPPDRAGSLEDARE Olof Persson	DATUM 2023-04-27
UPPDRAGSNUMMER 30016498-003	UPPRÄTTAD AV Olof Persson	<i>För infogande i årsredovisning</i>

### Förslag till verksamhetsplan för 2024

Sedan årsstämman 2018 bedrivs verksamheten som ett vattenråd under namnet Vegeåns vattenråd. Verksamheten föreslås fortsatt vara uppdelad i förbunds-, kontroll-, underhålls- samt åtgärdsverksamhet. Förslag till genomförande av verksamhetsplan 2024 presenteras i **Bilaga XXX**.

Förbundsverksamheten omfattar administration av servicebolag och vattenråd.

En av vattenrådets industrimedlemmar, Mariannes Farm, kommer att aveckla sin verksamhet under 2023 och därmed inte vara medlem under 2024.

Vegeåns vattenråds recipientkontrollprogram föreslås huvudsakligen fortsätta under oförändrade former. Recipientkontrollprogrammet består av löpande mätningar i förbundets intensivstationer (9A i nedre Vegeån och 19 i nedre Hasslarpsån). Sedan 2018 genomförs biologiska undersökningar vartannat år (elfiske-, bottenfauna- samt kiselalgsundersökningar). Undersökningar avses genomföras under 2024. Därtill kommer medlemmarnas utsläppskontroll och recipientkontroll, som också ingår i kontrollprogrammet. Den kontinuerliga flödesmätningen i Åbromölla, vilken sköts av SMHI, föreslås fortsätta. Redovisningen av kontrollverksamheten föreslås bli av samma omfattning som under 2022.

Under 2023 ska upphandling genomföras avseende ny utförare av recipientkontrollprogrammet 2024 – 2026.

Beroende på kommande riktlinjer och råd från Vattenmyndigheten i Västerhavets vattendistrikt kan det komma att bli aktuellt att justera recipientkontrollprogrammet.

Underhållsverksamheten omfattar i huvudsak underhållsstöd till de medlemmar i förbundet som genomför underhållsarbete. Dessutom finns möjlighet att från förbundet få stöd vid planering av underhåll och åtgärder, i form av särskilda undersökningar eller via rådgivning och teknisk hjälp. Det är av stor vikt att de underhållsåtgärder som genomförs sker på ett så miljövänligt sätt som möjligt, och att de föreskrifter som gäller för underhåll av dikningsföretag följs. Resultat från utförda elfiske, bottenfauna- och kiselalgsundersökningar ska finnas tillgängliga för dikningsföretag som avser genomföra underhållsåtgärder, för att kunskap om lokala biologiska förhållanden ska kunna beaktas vid underhållsåtgärder. Dessa rapporter finns tillgängliga via vattenrådets hemsida [www.vegeansvattenrad.com](http://www.vegeansvattenrad.com).

Det samordningsbidrag som tidigare erhållits från HaV (cirka 40 000 kr) förväntas inte komma att kunna betalas ut framöver.

<b>Sweco</b> Hans Michelsensgatan 2 Box 286, 201 22 Malmö Telefon 040-16 70 00 Telefax 040-15 43 47 <a href="http://www.sweco.se">www.sweco.se</a>	Sweco Environment AB Org.nr 556346-0327 säte Stockholm Ingår i Sweco-koncernen	Olof Persson Gruppchef Kust och Vattendrag Telefon direkt 040-16 71 91 Mobil 0768-34 81 91 <a href="mailto:olof.persson@sweco.se">olof.persson@sweco.se</a>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Vattenrådet avser fortsätta arbetet mot invasiva arter längs vattendragen inom avrinningsområdet och kan bevilja bidrag för bekämpningsarbeten.

Arbetet med att genomföra vattenvårdande åtgärder, som förtydligats genom framtagandet av åtgärdsplanen under 2020, avses fortsätta och utvecklas under 2024. Diskussioner förs inom vattenrådet, om hur detta arbete ska kunna intensifieras och effektiviseras. Vid årsstämman 2022 beslutades att låta utreda möjligheten att tillsätta av en åtgärdssamordnare i vattenrådet. Arbetet med detta pågår.

På grund av ökande äskade underhållsbidrag, har en tabell tagits fram som förtydligar hur bidragsdelen av underhållskostnaderna minskar efterhand som de totala underhållsbidragen ökar. Vegeåns vattenråds styrelse har beslutat att denna så kallade underhållstrappa ska träda i kraft 1 januari 2024. Det bestämdes därtill att för att erhålla underhållsbidrag ska faktura vara vattenrådets kassör tillhanda senast den 31 oktober. Ett dikningsföretag kan inte få mer än 150 000 kr i nettoersättning per år. Underhållstrappan kan ses i Bilaga XXX.

Särskilda utredningar och mätningar som ligger utanför det löpande arbetet inom kontroll-, underhålls- och åtgärdsverksamheten kan komma att utföras om behov föreligger.

Vidare kommer aktiviteter i samband med EU:s ramdirektiv för vatten (vattendirektivet) att ske. Exakt vilka aktiviteter som här avses är inte fastställt i dagsläget. Vattendirektivets konsekvenser för vattenrådet kommer att följas genom aktivt deltagande i seminarier och genom kommunikation med Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt och länsstyrelsen.

---

2 (2)

PM  
2023-04-27  
VEGEÅNS VATTENRÅD



# Document history

COMPLETED BY ALL:

02.05.2023 15:42

SENT BY OWNER:

Maria Adolfsson · 02.05.2023 11:33

DOCUMENT ID:

r1fWKUR7n

ENVELOPE ID:

H1ZZt80Qh-r1fWKUR7n

DOCUMENT NAME:

Vegeå vattenråd - Protokoll sammanfogad- Styrelsemöte - 2023-04-18.pdf

12 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>KRISTER NILSSON</b> nybygget.bjuv@hotmail.se	Signed Authenticated	02.05.2023 14:09 02.05.2023 14:07	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/11/13) IP: 185.205.224.67
<b>LARS-OLOF KRISTIANSSON</b> lars.olof.c@telia.com	Signed Authenticated	02.05.2023 15:42 02.05.2023 15:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1953/01/14) IP: 78.68.122.91

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed